

TEATTERIKORKEAKOULUN PERUSTUTKINTOJEN TUTKINTOSÄÄNTÖ

I luku Yleisiä säännöksiä

1 §

Yliopistossa voi harjoittaa opintoja

1. perusopiskelijana, jonka opiskelu johtaa teatteri- tai tanssitaiteen kandidaatin tai maisterin tutkinnon suorittamiseen
2. jatko-opiskelijana, jonka opiskelu johtaa teatteri- tai tanssitaiteen lisensiaatin tai tohtorin tutkinnon suorittamiseen
3. vaihto-opiskelijana yliopiston solmimien sopimusten mukaisesti tai tähän rinnastettavan yliopiston hyväksymän apurahaohjelman kautta tulevana vaihto-opiskelijana
4. avoimen yliopiston opiskelijana, joka suorittaa erillisiä opintoja

2 § Perustutkinnot ja niihin johtavat koulutus- ja maisteriohjelmat

Teatterikorkeakoulussa on seuraavat teatteritaiteen kandidaatin ja maisterin tutkintoihin johtavat koulutusohjelmat

1. näyttelijäntyön koulutusohjelma (suomenkielinen ja ruotsinkielinen)
2. ohjauksen koulutusohjelma
3. dramaturgian koulutusohjelma

Teatterikorkeakoulussa on seuraavat teatteritaiteen kandidaatin tutkintoon johtavat koulutusohjelmat:

1. valosuunnittelun koulutusohjelma
2. äänisuunnittelun koulutusohjelma

Teatterikorkeakoulussa on seuraavat teatteritaiteen maisterin tutkintoon johtavat maisteriohjelmat

1. esitystaiteen ja -teorian maisteriohjelma
2. teatteriopettajan maisteriohjelma
3. Nordiska Magisterprogrammet
4. valosuunnittelun maisteriohjelma
5. äänisuunnittelun maisteriohjelma

Teatterikorkeakoulussa on seuraava tanssitaiteen kandidaatin tutkintoon johtava koulutusohjelma:

1. tanssin koulutusohjelma

Teatterikorkeakoulussa on seuraavat tanssitaiteen maisterin tutkintoon johtavat maisteriohjelmat:

1. tanssijan maisteriohjelma
2. tanssinopettajan maisteriohjelma
3. koreografian maisteriohjelma

Tutkintovaatimuksissa annetaan tarkemmat ohjeet maisteritutkintojen mahdollisista erikoistumisvaihtoehdoista.

1.8.2005 jälkeen opintonsa aloittaneiden opiskelijoiden opiskeluoikeuden pituus määräytyy yliopistolain (558/2009) 40 – 41 §:n mukaisesti.

Opettajan pedagogisia opintoja suorittamaan valittujen opiskelijoiden kohdalla opiskeluoikeuden pituus rinnastuu yliopistolain 40 – 41 §:ssä määriteltyyn ylempään korkeakoulututkinnon opiskeluoikeuden pituuteen.

II luku Opiskelijavalinnat

3 §

Teatterikorkeakoulun hallitus päättää yliopistoon otettavien opiskelijoiden määrästä. Opetusneuvosto päättää valintaperusteista ja asettaa valintakokeiden arvosteluraadit.

Teatterikorkeakouluun otettavat perustutkinto-opiskelijat hyväksyy opetusneuvosto. Toisessa vastaavassa yliopistossa teatteri- tai tanssialan tutkintoa suorittavan opiskelijan siirtohakemuksen hyväksyy opetusneuvosto. Tutkinnon opiskeluoikeutta haetaan opetusneuvoston määräämällä tavalla.

Vaihto-opiskelijat hyväksyy laitoksen johtaja.

Avoimena yliopisto-opetuksena annettavaan opetukseen osallistuvien valinnan yleisistä perusteista ja valintamenettelystä määrää opetusneuvosto.

Avoimen yliopiston opiskelijoille avoimena olevat, perustutkinto-opetuksen kanssa integroidut opintojaksot vahvistetaan laitosten kanssa.

Avoimen yliopiston opiskelijat voivat laitoksen johtajan suostumuksella suorittaa laitoksella myös muita erillisiä opintoja kuin niitä, jotka on vahvistettu.

4 § Oikaisumenettely

Opiskelijavalintaan tyytymätön voi pyytää siihen kirjallisesti oikaisua hallintojohtajalta 14 päivän kuluessa valinnan tuloksen julkistamisesta. Tulosta julkistettaessa on ilmoitettava, miten hakija voi saada tiedon valintaperusteiden soveltamisesta häneen sekä miten valintaan voi pyytää oikaisua.

Oikaisuopyyntö on käsiteltävä viipymättä. Valinnan tulosta ei saa oikaisuopyynnön johdosta muuttaa kenenkään opiskelemaan valitun vahingoksi.

Oikaisumenettelystä annettuun päätökseen voi hakea muutosta valittamalla siihen hallinto-oikeuteen, jonka tuomiopiirissä Teatterikorkeakoulu sijaitsee.

5 § Opiskelupaikan vastaanottaminen ja opiskelijaksi ilmoittautuminen

Opiskelijaksi hyväksytyn on hyväksymisilmoituksessa mainittavan määräajan kuluessa ilmoitettava Teatterikorkeakoululle opiskelupaikan vastaanottamisesta. Jollei opiskelijaksi hyväksyty tee ilmoitusta määräajassa, hän menettää opiskelupaikkansa.

Opiskelijan tulee kunkin lukuvuoden alussa ennen ilmoittautumisajan päättymistä ilmoittautua läsnäolevaksi tai poissaolevaksi. Opinto- ja tutkimuspalvelut määrää vuosittain opiskelijoiden ilmoittautumisajan.

Opiskelija menettää opiskeluoikeutensa, ellei hän ole määräaikaan mennessä ilmoittautunut läsnä- tai poissaolevaksi. Jos opiskelija haluaa myöhemmin jatkaa opintojaan, hänen on haettava vararehtorilta kirjallisesti oikeutta päästä uudelleen opiskelijaksi. Kielteiseen päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta valittamalla siihen hallinto-oikeuteen, jonka tuomiopiirissä Teatterikorkeakoulu sijaitsee.

Ilmoittautumatta jättäminen huomioidaan yliopistolain mukaista opiskeluoikeuden pituutta laskettaessa.

Poissaolevaksi voi ilmoittautua vain erityisestä syystä. Poissaolon syynä voi olla vapaaehtoisen asepalveluksen tai asevelvollisuuden suorittaminen taikka äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaan pitäminen, sairaus tai muu erityisen painava syy.

Ensimmäisenä opiskeluvuonna opiskelija voi ilmoittautua poissa olevaksi vain, mikäli laitoksen johtaja on antanut hänelle luvan siirtää opintojen aloittamista vuodelle. Siirtäminen on mahdollista vain erityisestä syystä, joka voi olla vapaaehtoisen asepalveluksen tai asevelvollisuuden suorittaminen taikka äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaan pitäminen, sairaus tai muu erityisen painava syy (ei opiskelu toisessa oppilaitoksessa). Siirtämistä on haettava kirjallisesti samaan päivämäärään mennessä kuin on ilmoitettava opiskelupaikan vastaanottamisesta.

6 § Opiskeluoikeus

Näyttelijäntyön (suomen- ja ruotsinkielinen), ohjauksen sekä dramaturgian koulutusohjelmiin valituille opiskelijoille myönnetään opiskeluoikeus sekä kandidaatin tutkintoon että maisterintutkintoon. Kandidaatin tutkinto on suoritettava ennen kuin aloittaa maisterintutkinnon opinnot. Tähän voi vararehtori hyväksyä poikkeuksen vain erityisestä syystä, jonka syntymiseen opiskelija ei ole voinut itse vaikuttaa (force majeure).

Opiskelija voi kandidaatin tai maisterin opintojen ollessa kesken hakemuksesta vaihtaa koulutus- tai maisteriohjelmaa, jos tähän on hyväksyttävä syy. Vaihtamisesta päättää vastaanottavan laitoksen johtaja ko. koulutus- tai maisteriohjelmien professoreita kuultuaan. Koulutus- tai maisteriohjelmaa vaihdettaessa noudatetaan opetusneuvoston opiskelijavalinnasta päättämiä perusteita. Opiskelija, jonka hakemus on hyväksyty, menettää opiskeluoikeutensa aikaisemmassa koulutus- tai maisteriohjelmassa.

Opiskelijalla on oikeus kandidaatin tutkinnon suoritettuaan hakea valintakokeiden kautta suorittamaan maisterin tutkintoa jossain muussa kuin aloittamassaan koulutusohjelmassa. Häneen sovelletaan tällöin samoja valintaperusteita kuin muihinkin kyseiseen koulutus- tai maisteriohjelmaan pyrkijöihin.

Opiskelijalla, joka on opiskelijavalinnan perusteella valittu toiseen koulutus- tai maisteriohjelmaan, on oikeus jatkaa opintojaan aikaisemmassa koulutus- tai maisteriohjelmassa. Opiskelija voi

kuitenkin olla läsnäolevana opiskelijana lukuvuosittain vain yhdessä koulutus- tai maisteriohjelmassa.

7 § Opiskeluoikeuden jatkaminen

Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan yliopistolain 40 – 41 §:ssä säädettyssä ajassa, voi hakea vararehtorilta lisääaikaa opintojensa suorittamiseksi loppuun opetusneuvoston määräämällä tavalla.

Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan säädettyssä ajassa tai lisääajassa, joka ei ole tehnyt lisääaikalakemusta tai jolle ei ole myönnetty lisääaikaa opintojen loppuun saattamiseksi, menettää opiskeluoikeutensa. Jos opiskeluoikeuden menettänyt henkilö haluaa myöhemmin jatkaa opintojaan, hänen on haettava vararehtorilta oikeutta päästä uudelleen opiskelijaksi.

Mitä 1 ja 2 momentissa säädetään, koskee opiskelijoita, jotka ovat aloittaneet opintonsa 1.8.2005 jälkeen. Sitä ennen opintonsa aloittaneiden opiskelijoiden opintojen etenemistä seurataan opetusneuvoston määräämällä tavalla.

Opiskeluoikeuden menettämistä koskevaan päätökseen tyytymätön opiskelija voi hakea siihen kirjallisesti oikaisua hallintojohtajalta 14 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan.

Oikaisumenettelyssä annettuun päätökseen voi hakea muutosta valittamalla siihen hallinto-oikeuteen, jonka tuomiopiirissä Teatterikorkeakoulu sijaitsee.

III luku Tutkintojen rakenne

8 § Tutkintovaatimukset

Peruskoulutus järjestetään koulutus- ja maisteriohjelmina.

Koulutus- ja maisteriohjelmien tutkintovaatimukset hyväksyy opetusneuvosto laitosten johtoryhmien esityksestä viideksi vuodeksi kerrallaan. Tanssinopettajan ja teatteriopettajan maisteriohjelmien tutkintovaatimukset hyväksyy siihen sisältyvien kasvatustieteellisten opintojen osalta sekä Teatterikorkeakoulu että Helsingin yliopisto.

Tutkintovaatimuksissa ilmoitetaan opintojakson nimi, laajuus ja osaamistavoitteet. Laitosten johtoryhmät hyväksyvät vuosittaiset opetusohjelmat, joissa ilmoitetaan toteutettavien opintojaksojen aikataulut, toteutustavat, arvostelu, sisältö, suoritustavat, mahdolliset opintojaksolle osallistumisen edellytykset sekä opettajat.

Tarkemmin tutkintojen ja opintojen rakenteesta määrätään kunkin koulutus- ja maisteriohjelman tutkintovaatimuksissa.

9 § Tutkintojen laajuus ja rakenne

Kandidaatin tutkinnossa opintojen laajuus on 180 opintopistettä. Koulutus on järjestettävä siten, että opiskelija voi suorittaa tutkinnon päätoimisesti opiskellen kolmessa lukuvuodessa.

Maisterin tutkinnossa opintojen laajuus on 120 opintopistettä. Koulutus on järjestettävä siten, että opiskelija voi suorittaa tutkinnon päätoimisesti opiskellen kahdessa lukuvuodessa.

Kunkin koulutus- ja maisteriohjelman rakenne muodostuu pääaineesta ja sivuaine- tai muista opintokokonaisuuksista, jotka määritellään tarkemmin tutkintovaatimuksissa.

Perus-, aine- ja syventävien opintojen laajuus on mitä tutkintoasetuksessa säädetään.

Kandidaatin tutkintoon kuuluu vähintään 6 ja enintään 10 opintopisteen ja maisterin tutkintoon vähintään 20 ja enintään 40 opintopisteen laajuinen opinnäyte. Kumpaankin tutkintoon kuuluu pääaineen aihealueeseen liittyvä tutkintoasetuksen mukainen kypsyysnäyte. Tarkemmat määräykset opinnäytteistä on opetusneuvoston hyväksymässä opinnäyteohjeessa sekä koulutus- ja maisteriohjelmien tutkintovaatimuksissa.

Opettajan pedagogisten opintojen laajuus on 60 opintopistettä. Opinnot voidaan sisällyttää tutkintoon tai suorittaa erillisinä. Tutkintovaatimuksissa annetaan tältä osin tarkemmat ohjeet.

Tutkintoon kuuluu vapaasti valittavia opintoja siten kuin tutkintovaatimuksissa määrätään. Tutkintoon voi kuulua tutkintoasetuksen 9 §:n ja 15 §:n mukaista harjoittelua, josta määrätään tarkemmin tutkintovaatimuksissa.

10 § Mitoitus

Opintojen mitoituksen peruste on opintopiste. Opintojaksot pisteytetään niiden edellyttämän työmäärän mukaan siten, että yhden lukuvuoden opintojen suorittamiseen keskimäärin vaadittava 1600 tunnin työpanos vastaa 60 opintopistettä.

Opetuksen suunnittelussa opintojaksot mitoitetaan tunneissa niiden arvioidun työmäärän mukaan.

11 § Kielitaito

Opiskelijan tulee alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon sisältyvissä opinnoissa tai muulla tavalla osoittaa saavuttaneensa:

- 1) suomen ja ruotsin kielen taidon, joka julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta annetun lain (424/2003) 6 §:n 1 momentin mukaan vaaditaan valtion henkilöstöltä kaksikielisessä viranomaisessa ja joka on tarpeen oman alan kannalta; sekä
- 2) vähintään yhden vieraan kielen sellaisen taidon, joka mahdollistaa oman alan kehityksen seuraamisen ja kansainvälisessä ympäristössä toimimisen.

Mitä 1 momentissa määrätään, ei koske opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä, eikä opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä ulkomailla. Tällaiselta opiskelijalta vaadittavasta kielitaidosta määrää laitoksen johtaja.

Tutkintoon kuuluvat tutkintoasetuksen mukaiset kieliopinnot ovat laajuudeltaan 8 opintopistettä.

Kieliopinnot suoritetaan opetusneuvoston antamien ohjeiden mukaisesti.

12 § Henkilökohtainen opintosuunnitelma

Opiskelija laatii opintojensa suunnittelun tueksi henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS). Opintosuunnitelma on tutkintokohtainen. Opintosuunnitelmaan sisältyvät koulutus- tai

maisteriohjelman tutkintovaatimusten mukaiset yksittäiset opintojaksot, jotka opiskelijan tulee suorittaa ja joihin hänellä on opinto-oikeus, sekä opintojen suunniteltu aikataulu. Opiskelija jolla ei ole hyväksyttyä henkilökohtaista opintosuunnitelmaa, ei voi osallistua opetukseen eikä häneltä vastaanoteta opintosuorituksia.

Henkilökohtainen opintosuunnitelma on koulutus- tai maisteriohjelman professorin tai kurssivastaavan hyväksymä suunnitelma, joka tarkistetaan vuosittain. Opiskelijan maisterin tutkintoa koskeva henkilökohtainen opintosuunnitelma hyväksytään kun opiskelija on suorittanut kandidaatin tutkinnon.

Henkilökohtainen opintosuunnitelma, johon opiskelijavaihdossa suoritettavat opinnot sisällytetään, hyväksytään ennen opiskelijavaihtoa. Yliopiston sopimusten mukaisessa opiskelijavaihdossa suoritettavat opinnot ovat osa henkilökohtaista opintosuunnitelmaa.

13 § Opintojen hyväksilukeminen

Koulutus- tai maisteriohjelman professori päättää kotimaisessa tai ulkomaisessa yliopistossa tai muussa oppilaitoksessa suoritettujen opintojen hyväksilukemisesta sekä muulla tavoin hankitun osaamisen tunnustamisesta opetusneuvoston hyväksymän menettelytavan mukaisesti.

Opiskelija voi koulutus- tai maisteriohjelman professorin päätöksen mukaan lukea hyväkseen tutkintoon kuuluvia opintoja myös muulla tavoin osoitetulla osaamisella, esimerkiksi työelämässä hankitulla osaamisella. Muulla tavoin hankitun osaamisen tulee liittyä tutkintovaatimuksissa esitettyihin osaamistavoitteisiin ja opintojaksoihin.

Opintojen hyväksilukemista koskevaan päätökseen tyytymätön opiskelija voi pyytää siihen kirjallisesti oikaisua päätöksen tekijältä 14 päivän kuluessa siitä kun opiskelijalla on ollut tilaisuus saada päätös tietoonsa.

Oikaisupyynnön johdosta tehtyyn päätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta opiskelijan oikeusturvalautakunnalta 14 päivän kuluessa siitä kun opiskelijalla on ollut mahdollisuus saada päätös tietoonsa.

Opinnäytettä ei voi korvata toisessa oppilaitoksessa suoritetuilla opinnoilla tai työelämässä hankitulla osaamisella.

Korvattaessa tutkintoon kuuluvia opintoja muualla suoritettujen opintojen tai muualla hankitun osaamisen tulee vastata yliopiston opintoja. Sisällytettäessä opintoja tutkintoon muualla suoritettujen opintojen ei tarvitse suoraan vastata yliopistossa suoritettavia opintoja, mutta niiden tulee olla sisältönsä, laajuutensa ja vaatimustasonsa puolesta sovitettavissa tutkintoon.

Mikäli muualla suoritettujen opintojen suorittamisesta on kulunut aikaa enemmän kuin viisi vuotta, opiskelijan tulee antaa osaamisensa tasosta koulutus- tai maisteriohjelman professorin päätöksen mukainen näyttö ennen hyväksilukupäätöksen tekemistä.

IV luku Opinnäytteet

14 § Kandidaatin tutkinnon opinnäyte

Kandidaatin tutkinnon opinnäyte on portfolio. Kandidaatin tutkinnon opinnäytteestä määrätään tarkemmin opetusneuvoston hyväksymässä opinnäyteohjeessa ja koulutusohjelmien tutkintovaatimuksissa.

15 § Maisterin tutkinnon opinnäyte

Opinnäyte on koulutus- tai maisteriohjelmaan pakollisena kuuluva pääaineen hallintaa osoittava suoritus. Opinnäytteellä opiskelijan tulee osoittaa täyttävänsä henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaansa sisältyvät pääainekokonaisuuden tavoitteet.

Maisterin tutkintoon sisältyvä opinnäyte voi olla 1) taiteellinen työ, johon liittyy kirjallinen osio tai 2) tutkielma.

Maisterin tutkinnon opinnäytteestä määrätään tarkemmin opetusneuvoston hyväksymässä opinnäyteohjeessa ja maisteriopintojen ja –ohjelmien tutkintovaatimuksissa.

16 § Opinnäytteen tarkastajat

Koulutus- tai maisteriohjelman professori tai muussa tapauksessa laitoksen johtaja määrää maisterin tutkintoon kuuluvan opinnäytteen tarkastajat. Tarkastajien on annettava lausuntonsa viimeistään kuukauden kuluttua siitä, kun he ovat saaneet työn tarkastettavakseen.

Kandidaatin ja maisterin tutkintoon kuuluvan opinnäytteen tarkastamisesta määrätään tarkemmin opinnäyteohjeessa.

17 § Kypsyysnäyte

Ennen opinnäytteen hyväksymistä opiskelijan on suoritettava kirjallinen kypsyysnäyte, joka osoittaa perehtyneisyyttä opinnäytteen aihepiiriin sekä suomen tai ruotsin kielen taitoa. Kun opiskelija on osoittanut suomen tai ruotsin kielen taidon kandidaatin tutkintoa varten, hänen ei tarvitse osoittaa sitä enää maisterin tutkintoa varten suoritettavassa kypsyysnäytteessä.

Muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä koulusivistyksensä saaneen opiskelijan kypsyysnäytteen kielestä päättää laitoksen johtaja.

V luku Opetuksen ja kuulustelujen järjestäminen

18 §

Yliopiston lukuvuosi alkaa 1 päivänä elokuuta ja päättyy 31 päivänä heinäkuuta. Lukuvuoden aikana annettavan opetuksen alkamis- ja päättymisajoista päättää opetusneuvosto.

19 §

Opetus- ja tutkintokielet ovat suomi ja ruotsi. Muuta kuin suomen ja ruotsin kieltä saadaan käyttää kielten opetuksessa ja silloin kun opetuksen tarkoituksenmukainen järjestäminen sitä muutoin edellyttää. Muun kuin suomen tai ruotsin kielen käyttämisestä opetuskielenä määrätään opetusohjelmassa. Opetusneuvosto voi päättää muun kuin suomen tai ruotsin kielen käyttämisestä tutkintokielenä.

20 § Kuulustelut

Opiskelijalla on oikeus kuulusteluissa sekä suullisesti että kirjallisesti käyttää suomen tai ruotsin kieltä. Oikeudesta käyttää muuta kieltä päättää kuulustelun vastaanottava opettaja tai koulutusohjelman professori.

Mikäli kuulustelija ei riittävästi hallitse suomen tai ruotsin kieltä, hänen tulee huolehtia siitä, että tehtävät kuitenkin esitetään opiskelijalle hänen valitsemallaan kielellä, suomeksi tai ruotsiksi.

Milloin opetuksen tarkoituksenmukainen järjestely sitä edellyttää, voidaan kuulustelukielenä käyttää muuta kuin suomen tai ruotsin kieltä.

Opintojaksoon liittyvästä luentosarjasta voidaan järjestää kaksi kuulustelua (varsinainen kuulustelu ja uusintakuulustelu). Kolmas kuulustelu voidaan järjestää opintojaksosta vastaavan opettajan suostumuksella.

Opiskelijalla on oikeus kerran yrittää korottaa hyväksytyyn kuulustelun arvosanaa. Kuulusteluista saatu parempi arvosana jää voimaan.

Muut opintosuoritukset voi uusida laitosten tätä varten erikseen järjestäminä ajankohtina. Uusintasuorituksista, jotka edellyttävät produktioon osallistumista, päättää laitoksen johtaja.

Yliopistossa järjestetään kuulusteluja varten yleisiä tenttitilaisuuksia. Näihin tulee ilmoittautua 7 pv ennen tilaisuutta. Yleisten tenttitilaisuuksien ajankohdat ilmoitetaan opetusohjelmassa.

VI luku Opintosuoritusten arvostelu ja arvostelun oikaiseminen

21 § Opintosuoritusten arvostelu

Opintosuorituksella tarkoitetaan mitä yliopistoasetuksen (115/1998) 16 §:ssä säädetään.

Teatterikorkeakoulun hallintojohtosäännön 5.6 §:n mukaan opintosuorituksen arvosteluun saavat osallistua vain ne hallintoelimen jäsenet tai varajäsenet, joilla on samantasoinen opintosuoritus tai jotka on nimitetty professorin, yliopistonlehtorin tai lehtorin virkaan-

22 §

Opintojaksot suoritetaan kulloinkin voimassa olevien tutkintovaatimusten mukaisesti. Opintosuorituksen arviointi perustuu tutkintovaatimuksissa määriteltyihin osaamistavoitteisiin ja opetusohjelmassa määriteltyihin arviointiperusteisiin. Opintosuorituksen arvioi opintojaksosta vastaava opettaja.

23 §

Opintojakson suoritus ja opinnäyte vanhenevat kun viisi vuotta on kulunut niiden suorittamisesta. Opinnäytesuunnitelma vanhenee kahdessa vuodessa. Opintojaksoon kuuluvien osasuoritusten voimassaolosta päättää opintosuorituksen hyväksyjä.

Vanhentuneiden opintosuoritusten sisällyttäminen tutkintoon voi edellyttää kyseisten opintosuoritusten täydentämistä tai uusimista. Koulutus- tai maisteriohjelman professori päättää, kuinka tutkintovaatimuksia sovelletaan niihin, joiden opinnot ovat vanhentuneet.

24 §

Tutkintoon kuuluvien opintojaksojen suoritukset arvioidaan hylätyiksi tai hyväksytyiksi. Hyväksytyyn suoritukseen voidaan liittää maininta kiittäen hyväksyty. Opinnäyteohjeessa määrätään tarkemmin opinnäytteiden arvioinnista ja arvosanoista.

Mikäli opintosuoritusten arvostelussa käytetään numeraalista arvosteluasteikkoa, opintosuoritukset arvostellaan kokonaisluvuilla asteikolla 0-5.

Opintosuoritusten tulokset on annettava kahden viikon kuluessa suorituksesta.

Kirjalliset ja muulla tavoin tallennetut opintosuoritukset on säilytettävä vähintään kuuden kuukauden ajan tulosten julkistamisesta. Opinnäyte säilytetään pysyvästi.

Opinto- ja tutkimuspalvelut antaa tarkemman ohjeen opintosuoritusten rekisteröinnistä ja säilyttämisestä sekä tietojen luovuttamisesta opiskelijatietojärjestelmästä.

25 § Opintosuoritusten arvostelun oikaiseminen

Opiskelijalla on oikeus saada tieto arvosteluperusteiden soveltamisesta opintosuoritukseensa arvostelun suorittaneelta opettajalta.

26 §

Muun opintosuorituksensa kuin lisensiaatin tutkimuksen tai väitöstutkimuksen arvosteluun tyytymätön opiskelija voi pyytää siihen suullisesti tai kirjallisesti oikaisua arvostelun suorittaneelta opettajalta ja maisterin opinnäytteen arvostelusta kirjallisesti opetusneuvostolta.

Oikaisupyynnö on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä ajankohdasta, josta opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvostelun tulokset sekä arvosteluperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa.

Oikaisupyynnön johdosta tehtyyn päätökseen tyytymätön voi saattaa asian opiskelijan oikeusturvalautakunnan käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut päätöksestä tiedon.

27 §

Yliopistolain (558/2009) 84 §:n mukaan opintosuorituksen arvostelua ja hyväksilukemista koskevaan, oikaisumenettelyssä tehtyyn päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

VII luku Erinäisiä määräyksiä

28 § Kurinpito

Yliopistolain 45 §:ssä tarkoitettuun opetus- tai tutkimustoimintaan kohdistuvaan rikkomukseen syyllistyneelle opiskelijalle voidaan antaa varoitus tai hänet voidaan erottaa määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi. Varoituksesta päättää rehtori ja opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta hallitus.

Ennen asian käsittelyä on opiskelijalle todisteellisesti toimitettava tiedoksi, mistä rikkomuksesta häntä syytetään, sekä varattava hänelle tilaisuus tulla asiassa kuulluksi.

29 § Todistukset

Rehtori antaa todistukset yliopistossa suoritetuista tutkinnoista. Todistus annetaan erikseen kandidaatin ja maisterin tutkinnosta. Tutkintotodistuksen liitteenä on kansainväliseen käyttöön tarkoitettu Diploma Supplement. Tutkintotodistuksesta on voimassa, mitä tutkintoasetuksen 4 §:ssä ja 26 §:ssä on säädetty.

Rehtori antaa tutkintotodistuksia koskevat tarkemmat määräykset.

Tutkintotodistusta anotaan kirjallisesti opinto- ja tutkimuspalveluista ja sen voi saada opinto- ja tutkimuspalveluiden määrääminä todistuksenjakopäivinä. Todistuksen päiväykseksi merkitään kyseinen todistuksenjakopäivä.

Opiskelijalla, jolla on oikeus suorittaa tutkinto Teatterikorkeakoulussa, on oikeus saada maksuton opintosuoritusote.

30 § Esteellisyys

Henkilö, joka on opintojakson suorittajaan sellaisessa suhteessa kuin hallintolain (434/2003) 28 §:ssä on sanottu, ei saa toimia opintosuorituksen vastaanottajana tai opinnäytteen tarkastajana. Hallintolain esteellisyyssäännöksiä sovelletaan myös opiskelijavalinnoissa arvosteluraatien puheenjohtajan ja jäsenten osalta.

31 § Siirtymäsäännös (1.10.2010)

Opiskelija, joka on 31.7.2010 mennessä hyväksytty suorittamaan tutkintoa valo- ja äänisuunnittelun koulutusohjelmassa, on oikeus jatkaa opintojaan kandidaatin tutkinnon suoritettuaan suoraan maisterin tutkintoon ennen tämän johtosäännön voimaantuloa voimassa olleen johtosäännön 6 §:n mukaan ja yliopistolain 558/2009 41 §:n mukaiset tutkinnon suorittamisajat huomioon ottaen.

Siirtymäajan päätyttyä opiskelija siirretään suorittamaan tutkintoaan joko valosuunnittelun / äänisuunnittelun koulutusohjelmassa tai valosuunnittelun / äänisuunnittelun maisteriohjelmassa sen mukaisesti, missä vaiheessa opiskelija on opinnoissaan.

31 § Voimaantulo

Tällä johtosäännöllä kumotaan 1.4.2009 voimaan tullut perustutkintojen tutkintosääntö.

Tämä johtosääntö tulee voimaan 1.10.2010.