

## Val av nya studerande till Teaterhögskolan 2012

# UTBILDNINGSPROGRAMMET FÖR LJUDESIGN

## Treårig utbildning, 180 sp

Den grundläggande uppgiften för utbildningsprogrammet för ljudesign är att producera ljudesigners för konst- och kulturfältet. Teater-, dans-, opera-, musik-, cirkus- och mediebranschen och övriga områden inom performance samt kulturbranschen behöver i framtiden allt fler ljudesigners med förmåga att uttrycka sig och samarbeta. Utbildningen öppnar den studerandes ljudestetiska tänkande, erbjuder verktyg för genomförande, analys och argumentation samt stödjer den studerandes utveckling som en planerare som arbetar i växelverkan med sin miljö. Utbildningen erbjuder användbar yrkesskicklighet också för musei- och utställningsverksamhet samt evenemangsproduktioner.

Målet är att utbilda kandidater i teaterkonst med mångsidig inriktning från området för ljudesign. En kandidat som utexaminerats från utbildningsprogrammet för ljudesign känner till traditionen, nuvarande praxis och begreppsapparaten inom sitt eget område, behärskar uttrycksmedel och verktyg inom sitt eget område, har kunskap om den konstnärliga planeringsprocessen och kan delta som aktiv medlem i en konstnärlig planeringsgrupp. Utbildningen förstärker den studerandes förmåga att skapa konstnärligt innehåll och vilja att utföra praktiskt arbete.

Utbildningen utvecklar den studerandes färdigheter i kommunikation, dokumentation och informationssökning, förutsättningar att utvärdera eget och andras arbete samt ge och ta emot feedback. Utbildningen hjälper den studerande att utveckla sitt eget arbete, lära sig färdigheter i att organisera och leda arbetsgrupper samt arbeta etiskt i sin egen arbetsmiljö. En utexaminerad ljudesigner har förutsättningar att anamma ny teknik och nya arbetsformer utan att glömma att vara kritisk. Ljudesignern kan vara engagerad vid en teater, arbeta som frilans, arbeta i företag, i fria grupper eller som självständig planerare oavsett uttrycksform.

Under det första året av studierna för kandidatexamen (180 sp) sätter sig den studerande in i både ljus- och ljudesign och blir bekant med scenkonstens olika delområden, ljusets och ljudets egenskaper samt deras användning inom scenkonsten. Under det andra året inriktar sig den studerande på antingen ljusdesign eller ljudesign. Det centrala är att lära sig hur ett verk blir till och framför allt att vara medlem i en konstnärlig arbetsgrupp. Den studerande utvecklar sin förmåga att arbeta i grupp och lär sig använda olika hjälpredskap för att förmedla sina egna idéer och synsätt till de andra medlemmarna i den konstnärliga arbetsgruppen. Under det tredje året ligger studiernas tyngdpunkt på en fullskalig produktion i samarbete med övriga utbildningsprogram. Dessutom gör man lärdomsprovet (en portfolio) för kandidatexamen.

Examens- och undervisningsspråket är finska. Du kan använda ditt modersmål (finska/svenska) i muntliga prov och få individuell handledning på ditt modersmål (finska/svenska). Största delen av gruppundervisningen sker emellertid på finska, vilket innebär att kunskaper i finska förutsätts.

## Urvalskriterier

Som studerande kan antas sökande som i inträdesproven har visat sig vara konstnärligt begåvade och lämpliga för branschen och som har avlagt antingen:

- studentexamen
- yrkeshögskoleexamen
- examen inom yrkesutbildning på institutnivå eller examen inom yrkesutbildning på högre nivå
- yrkesinriktad examen som omfattar minst tre års studier

- motsvarande utländsk utbildning som i det aktuella landet ger behörighet till motsvarande högskolestudier

Såvida en sökande vid inträdesproven visat speciell begåvning och fallenhet för yrket kan han eller hon utan att ha avlagt ovannämnda examina antas till högskolan.

## Inträdesproven

Inträdesproven ordnas på Teaterhögskolan, Fågelviksgatan 3 i Helsingfors.

Inträdesprovet till utbildningsprogrammet för ljuddesign består av tre skeden. De sökande gallras i varje skede av inträdesprovet. Det är också möjligt att det utförs en mellangallring i de olika skedena.

De individuella uppgifterna i inträdesproven kan genomföras antingen på svenska eller på finska, gruppuppgifterna endast på finska.

## Skedena I-IV i inträdesproven

Ansökningstiden är 5.3 – 16.3.2012.

Skede I **Ansökningsblanketten, förhandsuppgifterna och bilagorna ska lämnas in senast 16.3.2012 före kl. 16.15.**

De som klarat sig vidare får en inbjudan till urvalets II skede per post senast vecka 17.

Skede II 22.5. – 23.5.2012

Skede III 24.5. – 25.5.2012

Resultaten ges 4.6.2012

## Bedömningskriterier

- originalitet och förmåga att väcka intresse
- förmåga att förmedla en idé
- ljudgestaltning
- gestaltning av rum och situation
- sinne för rytm och kontraster
- grupparbetsförmåga och kommunikationsfärdigheter
- hur den sökande har följt de givna tekniska direktiven
- lämplighet för området och högskolestudier

## Förhandsuppgifter och bilagor / Skede I

Förhandsuppgifterna varken förklaras eller preciseras. Förhandsuppgifterna kan endast göras på finska eller svenska. Förhandsuppgifterna lämnas in på papper (med undantag för uppgift 2 i ljuddesign, som lämnas in som audio-CD).

1. Ljudanalysuppgift. Gör en visualisering av verket som nämns nedan och som ska analyseras och gör en skriftlig analys av vad du hört. Berätta också om din syn på verket och dess utförande.

Verket som ska analyseras kan laddas ned på nätet på adressen [www.valo.teak.fi](http://www.valo.teak.fi). Du som bor i huvudstadsregionen kan hämta verket som ska analyseras, i mp3-format, från Teaterhögskolans info (må-fr kl. 13-16) eller beställa per post (Teaterhögskolan, Institutionen för ljud- och ljusdesign, PB 163, 00531 Helsingfors).

2. Auditivt självporträtt. Gör ett fritt formulerat ljudsatt självporträtt (audio-CD, max 2 min.). Bifoga en text som belyser självporträttet. Längd en sida (A4, fontstorlek 12).
3. Text och ljudplan. Skriv en text på en sida (12, fontstorlek) med rubriken "Igen..." och gör en skriftlig ljudplan till den.
4. Skriv en fritt formulerad motivering varför du vill gå den här utbildningen. Längd en sida (A4, fontstorlek 12).

Bifoga till förhandsuppgiften:

- en utskrift eller kopia av ansökningsblanketten på webben
- ditt foto av passtorlek (häfta fast det i ansökningsblankettens övre högra hörn)
- kort redogörelse (1 sida = A4) över din utbildning, arbetserfarenhet och dina hobbyer (inga arbetsintyg eller intyg över hobbyer).

## Ansökan

Ansökningstiden är 5.3–16.3.2012.

### 1. Fyll i ansökningsblanketten

Fyll i den elektroniska ansökningsblanketten för den gemensamma ansökan före 16.3.2012 kl. 16.15 på adressen [www.universitetsansokan.fi](http://www.universitetsansokan.fi) (gemensam ansökan) eller begär att få en ansökningsblankett i pappersformat hos Utbildningsstyrelsen. Den elektroniska ansökningsblanketten är öppen endast under ansökningstiden. Ansökningsblanketten i pappersformat ska lämnas till Utbildningsstyrelsen före 16.3.2012 kl. 16.15. Utbildningsstyrelsen registrerar ansökningar i pappersformat som inkommit senare som försenade.

**Obs!** Ta en utskrift eller kopia av den elektroniska ansökningsblanketten och bifoga den till dina förhandsuppgifter.

Riksomfattande rådgivningstjänst för universitetsansökan  
Utbildningsstyrelsen  
PB 380  
00531 Helsingfors

tfn 020 690 698  
fax 040 348 7855  
e-post: [universitetsansokan@oph.fi](mailto:universitetsansokan@oph.fi)

Rådgivningstjänsten betjänar sökanden under ansökningstiden vardagar kl. 12-15 (på den sista ansökningdagen fram till kl. 16.15) i allmänna frågor om hur man använder universitetsansokan.fi. Under ansökningstiden hjälper rådgivningstjänsten i frågor om ansökan och skickar på begäran pappersblanketter till sökande i den gemensamma ansökan, om begäran görs per telefon.

## 2. Sänd förhandsuppgifterna och bilagorna

Sänd förhandsuppgifterna och bilagorna samt en utskrift eller en kopia av den elektroniska ansökan till Teaterhögskolans ansökningstjänster antingen per post eller genom att lämna in dem på plats. Handlingarna ska finnas på Teaterhögskolan före 16.3.2012 kl. 16.15. Förhandsuppgifter som sänts via e-post, som e-postbilaga eller via fax beaktas inte.

Skriv dina personuppgifter på förhandsuppgifterna och uppge till vilket utbildningsprogram du söker. Sänd förhandsuppgifterna till:

Teaterhögskolan  
Ansökningstjänster  
Aspnäsgatan 6  
00530 Helsingfors

Den sökande bär ansvaret för försändelsen av ansökningen (ansökningsblanketten, förhandsuppgifterna, bilagorna). Skicka ansökningsblanketten, förhandsuppgifterna och bilagorna i god tid innan ansökningstiden går ut. Teaterhögskolan och Utbildningsstyrelsen ansvarar inte för eventuella fel i postgången som kan leda till att ansökningsblanketten eller förhandsuppgifterna kommer fram till Teaterhögskolan först efter att ansökningstiden har gått ut. Försenade ansökningsblanketter och förhandsuppgifter beaktas inte. Ansökningar där förhandsuppgifterna saknas behandlas inte heller. Teaterhögskolan löser inte ut otillräckligt frankerade ansökningar.

**Obs!** Du kan inte samtidigt söka till den femåriga utbildningen och till de tvååriga magisterstudierna inom samma utbildningsprogram. Om du skickar en ansökan både till den femåriga utbildningen och till de tvååriga magisterstudierna i samma utbildningsprogram, beaktas enbart ansökan till den femåriga utbildningen.

Ansökningsblanketten, förhandsuppgifterna och bilagorna skickas inte tillbaka till den sökande. Du måste själv låta en auktoriserad translator översätta ansökans bilagor om de inte är på finska, svenska eller engelska.

Inträdesproven för de olika utbildningsprogrammen ordnas delvis samtidigt och du måste välja vilket utbildningsprogramms urvalsförfarande du deltar i.

I samband med inträdesproven ska du på begäran kunna uppvisa legitimation.